Sie möchten nicht nur Tickets bearbeiten, sondern aktiv dazu beitragen, eine stabile und moderne IT-Landschaft weiterzuentwickeln? Dann bietet Ihnen diese Position die Möglichkeit, Ihre Erfahrung in der Systemadministration einzubringen und gemeinsam mit einem engagierten Team die digitale Zukunft eines etablierten Unternehmens mitzugestalten.

Unser Mandant ist ein erfolgreiches mittelständisches Unternehmen aus der Region Bielefeld, das großen Wert auf eine zuverlässige IT-Infrastruktur, kurze Entscheidungswege und eine partnerschaftliche Zusammenarbeit legt. Als IT-Administrator (m/w/d) übernehmen Sie eine zentrale Rolle in der Betreuung und Weiterentwicklung der internen Systeme und sorgen dafür, dass Mitarbeitende jederzeit sicher und effizient arbeiten können.

IT-Administrator (gn)

(1589)

Standort: Bielefeld Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Stellenbeschreibung:

In dieser Position übernehmen Sie die Administration und Weiterentwicklung der internen IT-Infrastruktur und stellen einen stabilen sowie sicheren IT-Betrieb sicher. Sie betreuen die Windows-Server- und Client-Umgebung, verwalten Microsoft-basierte Systeme wie Active Directory und Microsoft 365 und unterstützen bei der Optimierung bestehender IT-Prozesse. Darüber hinaus gehören die Fehleranalyse und Störungsbehebung, die Betreuung von Netzwerken und IT-Arbeitsplätzen sowie die Unterstützung der Anwender im 1st- und 2nd-Level-Support zu Ihrem Aufgabenbereich. Zudem wirken Sie bei spannenden IT-Projekten mit und bringen Ihre Ideen zur Weiterentwicklung der Systemlandschaft aktiv ein.

Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker Systemintegration) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Administration von IT-Systemen
- Gute Kenntnisse im Microsoft-Umfeld (Windows Server, Active Directory, Microsoft 365)
- Erfahrung mit Netzwerken und IT-Infrastrukturen
- Freude an der Problemlösung und an der Weiterentwicklung von Systemen

Benefits:

- Eine langfristige Perspektive in einem wirtschaftlich erfolgreichen Unternehmen
- Attraktives Einstiegsgehalt
- Moderne IT-Strukturen und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ein kollegiales Team mit viel Gestaltungsspielraum
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten
- Attraktive Zusatzleistungen und eine faire Vergütung

Abteilung(en): it & digitales

Art(en) des Personalbedarfs: B_An_PV

Impressum